

臺南市政府教育局 114 年度補助所屬學校

兒童遊戲場改善計畫

壹、依據：兒童遊戲場設施安全管理規範第 10 點第 2 款，兒童遊戲場設施管理單位(學校)經陳報主管機關(本局)備查後，應每三年委託專業檢驗機構進行遊戲場設施定期檢驗工作。

貳、目的：為確保本市所屬學校依規範定期檢驗後，順利取得合格檢驗報告，針對檢驗不合格遊戲場，本局補助學校改善經費，以確保學生遊戲安全。

參、計畫期程：自計畫函頒日起至 114 年 12 月 5 日止。

肆、補助對象：本市所屬國民中小學(含附設幼兒園)及專設幼兒園。

伍、補助資格(均須符合)：

一、本計畫函頒前已陳報本局備查，且獲本局函復「同意備查/業經備查」在案之兒童遊戲場。

二、已完成「定期檢驗」且「檢驗不合格」之兒童遊戲場。

陸、補助原則：

一、補助學校基本修繕或拆除費用(依據定期檢驗報告書之不合格項目提出)。

二、其餘兒童遊戲場改善需求(例如：增設遊戲設備)，請學校妥善規劃中央相關計畫或自籌財源之運用，例如：國教署充實設施設備計畫、教育部充實及改善幼兒園教學環境設施、教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費等。

柒、辦理方式(流程圖如附件 1)：

一、定期檢驗階段：

(一) 由學校自洽檢驗機構(經費由學校支付)或由「本局統

一辦理定期檢驗」之承攬機構(本局另函通知各校預計檢驗日期)進行檢驗。

- (二) 檢驗不合格學校向本局申請改善經費；合格學校須將「報告電子檔」上傳本局線上填報系統 12092-臺南市國小及市立幼兒園兒童遊戲場備查資料及「定期檢驗報告書」上傳區/3. 第 1 次定期(每三年一次)檢驗報告書上傳區(1 區 1 個檔案)。

二、 評估改善階段：

- (一) 學校依檢驗機構出具「定期檢驗報告書」之不合格項目覈實申請基本修繕或拆除，不得新(增)設遊具或主張全區更新。
- (二) 請學校評估後續維護管理、定期檢驗、改善經費等問題，改善方式以「永續、安全、實用、耐用」為原則，以減輕後續維護經費負擔，延長使用年限。
- (三) 鋪面以國家標準 CNS 12642 所訂緩衝空間為限，材質請考量兒童遊戲場地理條件、後續管理維護方式、必要性設施設置等因素，整體評估規劃。
- (四) 改善材質應考量周遭環境特性(例如：竄根、積水、海邊鹽分、日曬情形等自然條件)，選擇適宜材質，倘採用易脆化、硬化、腐朽等不耐用或不適合材質，導致後續常態性修繕需求，相關費用由學校自籌。

三、 申請核定階段：

- (一) 學校於取得「定期檢驗報告書」之不合格項目，於二週內以「紙本」公文函報改善計畫書(範例如附件 2)，向本局提出申請(含檢附相關資料)。
- (二) 本案申請以一次為原則，學校倘無法於核定額度內改善完成(取得合格定期檢驗報告書)，超出費用由學校

自籌。

(三) 本局以書面審查為原則，必要時得實地查勘。

四、 執行核銷階段：

(一) 學校應於定期檢驗屆期後三個月內修繕完竣並複驗合格，於取得合格檢驗報告(電子檔)後二週內核結。

(二) 核結時依下列方式辦理：

1、依「臺南市地方教育發展基金經費報核檢附書據一覽表」檢附相關資料。

2、定期檢驗「合格報告」電子檔上傳本局線上填報系統 12092-臺南市國小及市立幼兒園兒童遊戲場備查資料及「定期檢驗報告書」上傳區/3. 第 1 次定期(每三年一次)檢驗報告書上傳區(1 區 1 個檔案)。

(三) 倘學校改善涉及「變更或增設」，應依本局 111 年 1 月 6 日南市教永字第 1101505180 號函，重新陳報本局備查(更新之基本資料表、自主檢查表、合格定期檢驗報告書另上傳本局填報系統 12092)。

(四) 受補助學校倘另獲中央補助相關費用，應俟該筆經費用罄，方得支用本案經費。

捌、 注意事項：

一、 獲本局核定補助改善經費之學校，至遲應於核定年度 12 月 5 日前執行完畢。

二、 本計畫經費建議學校得採校際聯合採購辦理；經費如有賸餘款，不得支用。

三、 遊具非功能性損壞之拆除，該設備財產請參酌保存年限情形妥善規劃續處方案。

四、 遊戲場規劃應以「學校本位課程、在地文化或創意發想」等內涵為主題，發展特色、多元、豐富的遊戲空間。

玖、 預期效益：於 114 年前完成所有「114 年度檢驗屆期之兒童遊戲場」定期檢驗，並取得合格定期檢驗報告書。

壹拾、 本計畫奉核後實施，修正亦同。

壹拾壹、 檢附本計畫執行流程圖(附件 1)、學校申請計畫書(附件 2)各 1 份。