

114 年度自學進修技術型高級中等學校畢業程度學力鑑定考試簡章

壹、依據

- 一、高級中等教育法。
- 二、自學進修高級中等教育學力鑑定考試辦法。
- 三、114 年度自學進修高級中等教育畢業程度學力鑑定考試實施計畫。

貳、目的

鼓勵失學國民自學進修，經由鑑定考試承認其具有技術型高級中等學校畢業程度之學力。

參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：臺南市政府
- 三、承辦單位：國立臺南第二高級中學
- 四、協辦單位：教育部國民及學前教育署、臺北市政府、新北市政府、桃園市政府、臺中市政府、高雄市政府。

肆、應考資格

- 一、持有中華民國國民身分證、護照或我國政府核發之有效居留證明文件者。
- 二、年滿 18 歲（民國 97 年 9 月 1 日「含 9 月 1 日」前出生），報名前曾於國民教育階段或高級中等教育階段參與經主管機關核准之非學校型態實驗教育者，或年滿 20 歲（民國 95 年 9 月 1 日「含 9 月 1 日」前出生）者，並具備下列資格之一：
 - （一）取得丙級技術士證或相當於丙級技術士證之資格，具有三年以上之工作經驗。
 - （二）取得乙級以上技術士證或相當於乙級以上技術士證之資格，具有一年以上之工作經驗。
- 三、丙級以上技術士證或相當於丙級以上技術士證係指「自學進修學力鑑定考試職業證照與職業學校類科對照表」中對應現行職業學校類科別之職業證照，對照表中無對應之職業證照，本（114）年暫不納入辦理。
- 四、工作年資之計算，非現職之工作年資以工作經驗證明文件上記載之起迄日期計算；現職之工作年資，計算至 114 年 10 月 19 日止，志願役得列入工作年資，並以轉服日起計算。
- 五、依教育部發布「高級中等教育法」及「自學進修高級中等教育學力鑑定考試辦法」之入學資格與應考資格，包括已取得「中華民國護照」、「臺灣地區居留證」及「臺灣地區入出境許可證」（照片上方分別列印「臺灣地區長期居留證及多次入出境證」及「臺灣地區依親居留證及逐次加簽入出境證」）者，且符合第一項至第三項者均可報考。
- 六、「自學進修學力鑑定考試職業證照與技術型高級中等學校類科對照表」，依照教育部 113 年 2 月 19 日臺教國署高字第 1130011177A 號令修正版本，請上教育部【主管法規查詢系統】查詢(<http://edu.law.moe.gov.tw/>)。

伍、考區及報名地點

本(114)年度自學進修技術型高級中等學校畢業程度學力鑑定考試共分三個考區，各自辦理報名及考試事宜，考生可自行評估，就近報考。

考 區	承辦學校（簡章索取及報名、考試地點）	主辦單位
臺北市考區	臺北市立松山高級商業家事職業學校 地址：110035 臺北市信義區松山路 655 號 電話(報名)：(02) 27261118 轉 201、202 電話(考試、成績單、證書)：(02) 27261118 轉 220、241 傳真：(02) 27279318 網址： https://www.ssvs.tp.edu.tw/p/412-1000-802.php	臺北市政府教育局 電話：(02) 27208889 轉 6425
臺中市考區	臺中市立霧峰農業工業高級中等學校 地址：413010 臺中市霧峰區中正路 1222 號 實習處電話：(04) 23303118 轉 702、705 傳真：(04) 23395754 網址： https://wufai.tc.edu.tw/	臺中市政府教育局 電話：(04) 22289111 轉 54514
高雄市考區	高雄市立中正高級工業職業學校 地址：806005 高雄市前鎮區光華二路 80 號 實習處電話：(07) 7232301 轉 602、605 傳真：(07) 7231704 網址： https://www.ccvhs.kh.edu.tw/	高雄市政府教育局 電話：(07) 7995678 轉 3094

陸、報名日期

自 114 年 8 月 25 日（星期一）起至 114 年 9 月 12 日（星期五）止（不含星期六、日）；採通訊報名方式，報名截止日至 114 年 9 月 9 日（星期二）止。

柒、報名方式及手續

一、報名方式：採現場報名或通訊報名。

（一）現場報名：請於報名期間備妥報名表及相關資料，親至各考區辦理，各考區受理時間：

1. 臺北市考區：星期一至星期五，每日上午 09 時 00 分起至下午 05 時 00 分止
2. 臺中市考區：星期一至星期五，每日上午 09 時 00 分起至下午 05 時 00 分止
3. 高雄市考區：星期一至星期五，每日上午 09 時 00 分起至下午 05 時 00 分止

（二）通訊報名：請於報名截止日 114 年 9 月 9 日（星期二）前將報名表及相關資料，平放裝入「報名專用信封」內，以限時掛號郵寄至各考區承辦學校，以郵戳為憑，逾期概不受理。

二、報考者準備下列表件：

（一）丙級以上職業證照正本和影印本（影印本正面與反面各 1 張黏貼於報名表正面）。

（二）填妥報名表，並依據所持有職業證照對應「自學進修學力鑑定考試職業證照與職業學校類科對照表」，填寫對照類科（若有多科對照，請擇一科對照），由報考者親自填寫報名表並簽名確認，並附上最近三個月內 1 吋彩色證件照片 1 式 3 張（背面書寫姓名，黏貼於報名表實貼 1 張、浮貼 2 張）、國民身分證正面與反面影印本各 1 張。

（三）中華民國護照封面內頁影印本 1 張，黏貼於報名表背面（無護照者免附）。

（四）報名表填英文姓名請用印刷體大寫書寫、未有英文姓名者，請到外交部領事事務局網站（<https://www.boca.gov.tw/>）查詢。

（五）所有工作經驗證明文件正本與影印本各 1 份（需蓋妥公司行號和負責人之印信）。

（六）「准考證及考試資格審查結果回件專用信封」、「成績通知回件專用信封」、「鑑定考試結果回件專用信封」各 1 只，約 B4 紙張尺寸（可上網下載封面，黏貼於信封上。收件人姓名、地址及郵遞區號請務必自行填寫）。

（七）已於上年度取得部份科目及格之報考者，可申請該科免試，申請免試者需於報名表上詳細註明申請免試科目並繳交該科目及格證明書或成績單，另將免考科目及格證明書或成績單影印本黏貼於報名表背面，以供查驗。

三、將有關表件按編號順序由上而下，整理齊全，用迴紋針夾於左上角，於報名期間親自現場報名或平放裝入「報名專用信封」內，填寫信封正面之繳交證件清單後，以限時掛號郵寄報名。

四、報名後，如因缺少證件以致無法審理時，其涉及個人權益部份由報考者自行負責。

五、報考者，其報名資格經審查合格後，由考區承辦學校於 114 年 10 月 3 日（星期五）前以限時掛號郵件寄發准考證與職業證照正本。報名資格審查不合格者，其不合格理由亦以書面方式通知同日寄發，截至 114 年 10 月 8 日（星期三）未收到者，請直接與考區承辦學校聯繫。

六、報考者於報名後，如通訊地址有異動者，應主動聯絡報考考區承辦學校辦理變更，因異動而未及時更正，致影響個人權益者，由報考者自行負責。

七、身心障礙國民應擇一繳驗

（一）有效期限內之身心障礙證明。

（二）各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導會所開立有效期限內之中等（國中）教育階段身心障礙學生鑑定證明並於報名表張貼正、反面影印本各 1 份，正本驗畢歸還。

八、倘需特殊應考方式（如點字、口答、耳聽口答或目視口答等），請於報名時專案提出考試服務需求申請表，並提供與特殊應考方式需求相關之身心障礙證明或醫師診斷證明，以便派專人命題製卷與輔導。

捌、簡章及報名表件索取

一、現場索取：簡章及報名表件（內含報名表 1 份、工作經驗證明書 1 份、筆試成績複查申請表 1 份及專用信封 4 只），請向考區承辦學校免費索取。

二、簡章函索：請用回郵信封（A4 規格），貼足郵資（選擇以掛號寄達者每份新臺幣（以下同）60 元，選擇以限時掛號寄達者每份 67 元，考生自行依選擇郵寄方式購買足額郵票，並考量郵寄時程），書明收件人姓名、地址及郵遞區號，寄送各考區承辦學校函索，限期 114 年 9 月 1 日（星期一）以前（郵戳為憑）。

三、網路下載：在各考區承辦學校網站，點選網頁上選單『學力鑑定相關資料網頁』選項，提供報名資料檔案下載服務，將簡章、工作經驗證明書、筆試成績複查申請表、專用信封封面 4 只、報名表，以 A4 單面紙張尺寸下載列印（未依規定列印、紙張規格不符者，概不受理報名）。

玖、考試日期與考科科目

- 一、考試採單一答案選擇題，四選一且答錯不倒扣方式辦理，作答時限用黑色 2 B 鉛筆在答案卡上規定範圍內劃記答案，「應考人注意事項」刊載於准考證上。
- 二、考試日期：114 年 10 月 19 日（星期日）
- 三、科目及時間表：預備鈴響監考人員即進行說明

時間	上午				下午	
	預備鈴	第一節	預備鈴	第二節	預備鈴	第三節
	08：20	08：30 09：50	10：20	10：30 11：40	13：10	13：20 14：30
科目		國 文		英 文		生活領域（含計算機概論、生涯規劃、法律與生活）

- 四、已於上年度取得部份科目及格之報考者，可檢附科目及格成績單或證明書正本申請該科免試。
- 五、考試地點：各考區承辦學校公布之考場位置及試場。
- 六、試場座次表於考試前 1 日公布在各考區報考單位。
- 七、考試範圍：依現行技術型高級中等學校 113 學年度畢業班 3 個學年之部定必修課程為範圍。命題參採歷年試題占 40%，現行技術型高級中等學校三年課程占 60%為原則，歷屆考題請逕至教育部國民及學前教育署 -【為民服務窗口】-【學力鑑定考試簡介】下載
(<https://www.k12ea.gov.tw/Tw/SingleWindow/QuizList?filter=12445983-2A68-41E7-BC50-E7448925D6BC&type=57>)。
※計算機概論列於科技領域(資訊科技)；生涯規劃及法律與生活則列於綜合活動領域，請考生注意。

拾、試題疑義

- 一、114 年度技術型學力鑑定 10 月 19 日考試完畢，若有試題疑義需填寫「114 年度自學進修技術型高級中等學校畢業程度學力鑑定考試試題疑義申請表」，一頁以一題為宜，若表格不敷使用，請另頁書寫。
- 二、針對技術型高級中等學校畢業程度學力鑑定考試試題疑義申請表，請於 10 月 23 日前（以郵戳為憑）寄回各考區報名地點以利後續會議討論。

拾壹、成績通知、及格與通過認定

- 一、筆試成績於 114 年 11 月 5 日（星期三）由各考區承辦學校寄發成績單，並於上午 11 點提供網路查詢服務。
- 二、學力鑑定考試結果於 114 年 11 月 5 日（星期三）上午 11 點在各考區承辦學校公告，並提供網路查詢服務。
- 三、學力鑑定考試通過證書正本於 114 年 12 月 8 日（星期一）前以限時掛號信郵件寄發。
- 四、學力鑑定考試之計分，每科均以 60 分為及格，100 分為滿分。當次學力鑑定考試之所定科目（所有考科均報考）均及格，或各該科目均達 50 分且總平均達 60 分者，為考試通過，由各考區直轄市政府發給技術型高級中等學校畢業程度自學進修學力鑑定考試通過證書。
- 五、報名時持有效期限內之身心障礙證明或各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導會所開立有效期限內之中等（國中）教育階段身心障礙學生鑑定證明之學生，參加學力鑑定考試者，其各科成績，以加 25%計算之。
- 六、部分考試科目之及格證明，於參加自學進修技術型高級中等學校學力鑑定考試時均予承認。
- 七、部分考試科目及格者，以「發給各該考試科目及格證明書與成績單」作為各該科目及格之證明，以後報考本項考試得免考及格科目，如累計其全部考試科目均及格時，發給「技術型高級中等學校畢業程度自學進修學力鑑定考試通過證書」。
- 八、原考「工作倫理」及格者，於 103 年 8 月 1 日起「自學進修高級中等教育學力鑑定考試辦法」正式實施後，持「工作倫理」科目及格證明書，可永久抵免「生活領域」。
- 九、106 年度以前應考「身心障礙國民自學進修高級職業學校畢業程度學力鑑定考試」之「社會科學概論」、「素描實作」、「按摩學」、「色彩學」等 4 科之一科及格者，其 107 年度以後之「生活領域」成績之認定以及格計。（非屬上述考科者，由教育部另組專業委員會，進行專業認證）。

拾貳、成績複查

複查筆試成績者應於 114 年 11 月 12 日（星期三）前（以郵戳為憑）填具筆試成績複查申請表，並附回郵信封（貼足限時掛號郵票 35 元及書明收件人姓名、地址），向應考考區承辦學校提出申請。郵寄逾時、未以書面申請或手續不全者皆不予受理，不得以電話查詢或要求影印、攝影、抄錄及親自查閱。

拾參、注意事項

- 一、應考人所填報名表或繳驗證件倘有不實情事，雖經考試及格，仍不發給通過證書或及格證明書；其已發給之通過證書或及格證明書應予撤銷，並移送相關機關處理。
- 二、如遇颱風或不可抗力之災害發生，報名時間或考試日程必須改期時，除在大眾傳播媒體發布外，並在各考區教育局及承辦學校公告。
- 三、報考者如持有多張合於報考資格之證照，請擇一提出申請，當年度不得重複報考。若經發現有重複報考情事，主辦單位應撤銷其報考資格。
- 四、應考人依規定應攜帶國民身分證（以中華民國護照、臺灣地區居留證或入出境許可證報名者，應攜帶該證件）、准考證應試，以便核對身分。如有發現代考情形，除應考人取消應考資格外，代考人如係在校學生，由各考區自學進修學力鑑定考試試務工作委員會報請教育主管機關轉送原校查明議處。
- 五、如身心障礙國民或其他原因者而需特殊應考方式（如點字、口答、耳聽口答或目視口答等），應於報名表上填註，並填寫考試服務需求申請表。
- 六、報名表所填英文姓名係製作英文通過證書之依據，務請以印刷體大寫謹慎填妥，不得空白。建議填寫與護照相同之姓名，並黏貼個人護照影本於報名表上，英文姓名與護照不同時，採用護照姓名；未黏貼護照影本者，以報名表英文姓名製作證書，日後不得以任何理由申請換發，申請補發通過證書仍以原通過證書所列英文姓名為準。
- 七、若因個人工作需求，職業證照正本需提前取回，請自行檢附回郵信封並貼足限時掛號郵資，回郵信封上書明收件人姓名、地址及郵遞區號，將於審查作業結束後先行寄還。
- 八、103 年 1 月 9 日公佈之「自學進修高級中等教育學力鑑定考試辦法」，考試科目：國文、英文、生活領域（計算機概論、生涯規劃、法律與生活等內容），於 103 年 8 月 1 日起正式實施。

拾肆、試務工作委員會對於報考人個人資料使用範圍、目的、對象及使用期間等相關規範如下：

- 一、本委員會於報名表中對於考生資料之蒐集，係為成績計算、資料整理等作業之必要程序，並作為後續資料統計及製作證書使用，考生資料蒐集之範圍以報名表所列各項內容資料為限。
- 二、完成報名程序之考生，即同意本委員會對於考生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本委員會及教育部對於考生個人資料進行蒐集或處理，使用範圍亦以前項規定為限。
- 三、考生依個人資料保護法第三條規定，當事人依該法行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，惟考量考試作業之公平性，考生報名之相關證明文件應於報名時一併提出，完成報名作業後不得要求補件、修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，一律不予採認，視同未完成報名，不得參加應試。若考生不提供前開各項相關個人資料，視同未完成報考程序，請特別注意。