

臺南市政府教育局員工旅遊參訪活動實施計畫表

附表一

一、	目的	培養團隊精神、增進情誼、鼓舞工作士氣
二、	活動日期	自 年 月 日起 至 年 月 日止 共 1 日
三、	活動地點	
四、	預訂行程	
五、	領隊	
六、	參加人員	合計 人（參加人員名單如附件一）
七、	預估經費	元× 人= 元
八、	經費來源	相關經費項下支付，編制內員工(含約聘僱人員)每人最高補助 800 元，本年度內已補助有案者，不得重覆請領，眷屬參加者費用自付。
九、	開放名額	尚有名額____名，歡迎其他科室同仁加入同樂。

申請單位		會辦單位		簽核單位			
領隊		人事室		專門委員		局長	
科室主管		會計室		主任秘書			
		秘書室		副局長			

